



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัด อบต. โทรศัพท์. ๐๗๕-๘๔๕๐๖๔

ที่ นศ ๗๖๖๐๑/๐๔๔

วันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๙

เรื่อง รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี ได้ประกาศแนวทางการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อใช้เป็นกรอบและแนวทางในการบริหารและพัฒนาบุคลากรให้มีคุณภาพ เพื่อสร้างบุคลากรที่มีคุณธรรม มีสมรรถนะสูง ในการปฏิบัติงานภารกิจและหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลในด้านต่างๆ นั้น

งานการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี จึงขอรายงานผลการดำเนินงานตามแนวทางการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางณัฐธิดา มีชนะ)

ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล

(นางสาวใจกมล พันธรัักษ์)

นักทรัพยากรบุคคล

ความเห็นหัวหน้าฝ่ายอำนวยการ.....

(นายสุวัฒน์ พัฒศรีเรือง)

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล.....

(นางปัทมา แก้วแสง)

หัวหน้าสำนักปลัด

//ความเห็นปลัด...

ความคิดเห็นปลัด อบต.

เพื่อไปทบทวน

นาง

(นางพวงรัตน์ สทานสัตย์)

ปลัด อบต.

ความคิดเห็นนายก อบต.

ท

นาง

(นางพวงรัตน์ สทานสัตย์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี



**รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568
องค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี**

**งานการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายอำนวยการ
สำนักปลัด อบต.ท่าดี**

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี อำเภอลานสกา จังหวัดนครศรีธรรมราช

๑.การบริหารทรัพยากรบุคคล (Human Resource Management)

ลำดับ ที่	รายการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการของแต่ละรายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ช่วงระยะเวลา ดำเนินการ
๑	-การปรับปรุงแผน อัตรากำลัง ๓ ปี (๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) เพื่อให้ สอดคล้องกับภารกิจของ หน่วยงาน	๑.ดำเนินการปรับปรุง แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ แก้ไข ปรับปรุงครั้งที่ ๔ โดย กำหนดตำแหน่ง ปลัด กลาง(เดิม) เป็น ปลัด กลาง/ต้น ๒.ดำเนินการปรับปรุง แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ แก้ไข ปรับปรุงครั้งที่ ๕ โดย เปลี่ยนชื่อกลุ่มงาน ปกครอง เป็น ฝ่าย ปกครอง และกำหนด ตำแหน่งหัวหน้าฝ่าย ปกครอง ๓.ดำเนินการปรับปรุง แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ แก้ไข ปรับปรุงครั้งที่ ๖ โดย ปรับปรุงโครงสร้างส่วน ราชการของอบต.ท่าดี และปรับปรุงตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง (นัก บริหารงานการคลัง) จาก ระดับต้น เป็น ระดับกลาง	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (๑ ต.ค.๖๗ - ๓๐ ก.ย.๖๘)
๒	การบริหารอัตรากำลัง ของ อบต.ท่าดี ผ่าน กระบวนการ การสรรหา บรรจุแต่งตั้ง และ	๑.ดำเนินการสรรหา พนักงานจ้าง ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ จำนวน ๑ อัตรา ตำแหน่ง	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (๑ ต.ค.๖๗ - ๓๐ ก.ย.๖๘)

ลำดับ ที่	รายการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการของแต่ละ รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ช่วงระยะเวลา ดำเนินการ
	สับเปลี่ยนหมุนเวียน ข้าราชการ	พนักงานขับเครื่องจักรกล ขนาดเบา จำนวน ๑ อัตรา ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้า พนักงานธุรการ จำนวน ๑ อัตรา ดำเนินการบรรจุ และแต่งตั้งผู้ผ่านการสรร หาเป็นพนักงานจ้างของ องค์การบริหารส่วนตำบล โดยการบรรจุแต่งตั้ง พนักงานจ้างตามภารกิจ ต้องได้รับความเห็นชอบ จาก ก.อบต.จังหวัด นครศรีธรรมราช ก่อน ออกคำสั่งแต่งตั้ง กรณี พนักงานจ้างทั่วไป สามารถออกคำสั่งแต่งตั้ง ได้โดยไม่ต้องขอความ เห็นชอบจาก ก.อบต. จังหวัดนครศรีธรรมราช ๒.การโอน(ย้าย) มีการ ประชาสัมพันธ์รับโอน พนักงานส่วนตำบลใน ตำแหน่งที่ว่างตามแผน อัตรากำลัง ๓ ปี ดำเนินการรับโอน (ย้าย) พนักงานส่วนตำบล ใน ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่าย อำนวยการ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง ตำแหน่งหัวหน้าฝ่าย ปกครอง			
๓	จัดกิจกรรมการสร้าง ความสมดุลระหว่างชีวิต กับการทำงาน ผ่าน กิจกรรมในวันสำคัญต่าง	๑.ดำเนินการจัดกิจกรรม ๕ ส เพื่อปรับปรุง สภาพแวดล้อมในการ ทำงาน	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (๑ ต.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๘)

ลำดับ ที่	รายการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการของแต่ละรายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ช่วงระยะเวลา ดำเนินการ
	ๆ กิจกรรมออกกำลังกาย กิจกรรมสันทนาการต่างๆ	๒. จัดกิจกรรมเชื่อม ความสัมพันธ์ระหว่าง พนักงานภายในองค์กร ใน กิจกรรมกีฬาเชื่อมสัมพันธ์ ประจำปี ๓. จัดกิจกรรมออกกำลัง กายประจำสัปดาห์ของ พนักงาน มีการจัด กิจกรรมเป็นไปตามเกณฑ์ ตัวชี้วัดที่กำหนด			

๒.การพัฒนาทรัพยากรบุคคล (Human Resource Development)

ลำดับ ที่	รายการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการของแต่ละรายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ช่วงระยะเวลาดำเนินการ
๑	โครงการฝึกอบรมหลักสูตรปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่	ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี ไม่มีการบรรจุ และ แต่งตั้ง ข้าราชการบรรจุใหม่ ทำให้ไม่สามารถดำเนินการในโครงการดังกล่าวได้ แต่มีการดำเนินการปฐมนิเทศ และมอบนโยบาย แนวทางในการปฏิบัติงานแก่พนักงานจ้างที่สรรหาเข้ามารับตำแหน่งใหม่	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (๑ ต.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๘)
๒	กิจกรรมปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นที่โอน (ย้าย) มารับตำแหน่งใหม่	ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี ไม่ได้จัดกิจกรรมดังกล่าว เนื่องจากวันเดินทางมารับตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบล กำหนดเป็นเดือน	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (๑ ต.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๘)
๓	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี	ดำเนินการโดยจัดส่งพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างเข้าอบรมกับหน่วยงานภายนอกตลอดปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ และการประเมิน	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (๑ ต.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๘)
๔	โครงการฝึกอบรมการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี	ดำเนินการจัดประชุมซักซ้อมการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี และแผนประจำปี และการประเมินเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ตุลาคม ๒๕๖๘

ลำดับ ที่	รายการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการของแต่ละรายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ช่วงระยะเวลาดำเนินการ
๕	โครงการพัฒนาศักยภาพทักษะการสื่อสารและการทำงานเป็นทีม ประจำปี	ประชุมเชิงปฏิบัติการแก่บุคลากรในองค์กร เพื่อเพิ่มทักษะการสื่อสารและการทำงาน โดยหัวหน้าส่วนราชการ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการแก่ประชาชน และการประเมินเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด ✓	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (๑ ต.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๘)
๖	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จัดส่งพนักงานเข้าอบรมกับหน่วยงานภายนอก เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพให้แก่บุคลากรในการปฏิบัติงาน และการประเมินเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด ✓	๒๒๗,๐๐๐	๑๒๔,๙๕๐	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (๑ ต.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๘)
๗	กิจกรรมการจัดการองค์ความรู้ของหน่วยงาน KM	มีการจัดตั้งคณะทำงานเพื่อศึกษาและจัดการองค์ความรู้ขององค์กรและมีการเผยแพร่องค์ความรู้ดังกล่าวแก่บุคลากรภายในหน่วยงาน ✓	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (๑ ต.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๘)
๘	กิจกรรมการเรียนรู้ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ และจากแหล่งภายนอกตามอัธยาศัย ✓	มีการส่งเสริมให้บุคลากรของ อบต.ท่าดี มีการศึกษาหาความรู้จากสื่ออิเล็กทรอนิกส์ต่าง ๆ และจากคลังข้อมูล หรือเว็บไซต์ต่าง ๆ เพื่อนำความรู้ที่ได้มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน และการประเมินเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด ✓	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (๑ ต.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๘)
๙	โครงการฝึกอบรมจิตอาสาและคุณธรรมจริยธรรมประจำปี	๑.มีการจัดกิจกรรมจิตอาสาประจำทุกเดือนเพื่อเป็นการปลูกฝังเรื่องจิตสำนึกให้แก่พนักงาน	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (๑ ต.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๘)

ลำดับ ที่	รายการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการของแต่ละรายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ช่วงระยะเวลา ดำเนินการ
		เกี่ยวกับการเสียสละเพื่อส่วนรวม และเป็นการส่งเสริมให้พนักงานเป็นผู้มีคุณธรรมและจริยธรรม และเป็นต้นแบบแก่ประชาชน			
		๒.จัดโครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมผู้บริหาร สมาชิกสภาพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี และการประเมินเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด	๕,๐๐๐	ไม่ใช้งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (๑ ต.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๘)
๑๐	โครงการจัดกิจกรรมการด้านทุจริตคอร์ปชั่นในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑. มีการจัดแสดงเจตนารมณ์ในการต่อต้านการทุจริตคอร์ปชั่นในองค์กร ๒.มีการประกาศแนวทาง Dos & Don't เพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสีเทา และเป็นแนวทางในการประพฤติตนทางจริยธรรม และการประเมินเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด.	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (๑ ต.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๘)
๑๑	โครงการจัดกีฬาของบุคลากรสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปี	ดำเนินการจัดกิจกรรมกีฬาเพื่อสัมพันธ์ ระหว่างบุคลากรภายในองค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อให้ เกิดความสามัคคี รู้การทำงานเป็นทีม และเป็น การละลายพฤติกรรมของบุคลากร และการประเมินเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (๑ ต.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๘)

กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ (แก้ไขเพิ่มเติม ครั้งที่ ๕)

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี อำเภอสามง่าม จังหวัดนครศรีธรรมราช

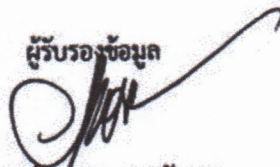
ที่	ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลังเดิม	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้อง ใช้ในช่วงระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า			อัตรากำลังคนเพิ่ม / ลด			หมายเหตุ
			๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
๑	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง/ต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	กำหนด ๒๘ เม.ย ๒๕๖๘
๒	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	ส่วนนักปลัด อบต. (๑๑)								
	พนักงานส่วนตำบล								
๓	หัวหน้าสำนักงานนักปลัดอบต. (นักบริหารงานทั่วไป ระดับกลาง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๔	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๕	หัวหน้าฝ่ายปกครอง (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	-	-	๑	๑	-	+๑	-	กำหนด ๒๘ เม.ย ๒๕๖๘
๖	นักจัดการงานทั่วไป (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๗	นักทรัพยากรบุคคล (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๘	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๙	นิติกรชำนาญการพิเศษ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๐	นักวิชาการสาธารณสุข (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๑	นักพัฒนาชุมชน (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๒	นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๓	เจ้าพนักงานธุรการ (ปง./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๔	เจ้าพนักงานสาธารณสุข (ปง./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
๑๕	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน (ปง./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	ลูกจ้างประจำ								
๑๖	นักการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างให้ยุบ
	พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีคุณสมบัติ)								
๑๗	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๘	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๙	ผู้ช่วยนิติกร	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	
๒๐	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๒	๒	๒	๒	-	-	-	ว่าง ๑ อัตรา
๒๑	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๒๒	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ)								
๒๓	พนักงานขับรถยนต์	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๒๔	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง ๑๔ ก.พ. ๖๘
	พนักงานจ้างทั่วไป								
๒๕	ยาม	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๒๖	คนงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	พนักงานส่วนตำบล								
๒๗	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๒๘	นักวิชาการเงินและบัญชี (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	

กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ (แก้ไขเพิ่มเติม ครั้งที่ ๕)

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี อำเภอสานทราย จังหวัดนครศรีธรรมราช (ต่อ)

ที่	ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลังเดิม	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้อง ใช้ในช่วงระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า			อัตรากำลังคนเพิ่ม / ลด			หมายเหตุ
			๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
๒๙	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (ปง./ชง.)	๒	๒	๒	๒	-	-	-	ว่าง ๑ อัตรา
๓๐	เจ้าพนักงานพัสดุ (ปง./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๓๑	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (ปง./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีคุณวุฒิ)								
๓๒	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๓๓	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๓๔	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
	พนักงานจ้างทั่วไป								
๓๕	งาน	๒	๒	๒	๒	-	-	-	ว่าง ๑ อัตรา
	กองช่าง (๑๕)								
	พนักงานส่วนตำบล								
๓๖	ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๓๗	วิศวกรโยธา (ปก./ชก.)	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	ว่าง
๓๘	เจ้าพนักงานธุรการ (ปง./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๓๙	นายช่างโยธา (ปง./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๔๐	นายช่างเขียนแบบ (ปง./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-๑	-	-	ยุบเลิก
๔๑	เจ้าพนักงานประปา (ปง./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีคุณวุฒิ)								
๔๒	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๔๓	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
๔๔	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประปา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๔๕	ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ	-	-	๑	๑	-	+๑	-	
	พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ)								
๔๖	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	พนักงานจ้างทั่วไป								
๔๗	พนักงานผลิตน้ำประปา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๔๘	คนงาน	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
	หน่วยตรวจสอบภายใน (๑๒)								
	พนักงานส่วนตำบล								
๔๙	นักวิชาการตรวจสอบภายใน (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	รวม	๕๑	๕๒	๕๔	๕๔	+๒/-๑	+๒	-	

ผู้รับรองข้อมูล



(นางอภิญญา เศรษฐกิจ)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี

กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ (แก้ไขเพิ่มเติม ครั้งที่ ๖)

องค์การบริหารส่วนตำบลทาดิ อำเภอลานสกา จังหวัดนครศรีธรรมราช

ที่	ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลังเดิม	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้อง ใช้ในช่วงระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า			อัตรากำลังคนเพิ่ม / ลด			หมายเหตุ
			๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
๑	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง/ต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	กำหนด ๒๘ เม.ย. ๒๕๖๘
๒	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	สำนักปลัด อบต. (๑๑)								
	พนักงานส่วนตำบล								
๓	หัวหน้าสำนักปลัด อบต. (นักบริหารงานทั่วไป ระดับกลาง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๔	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๕	หัวหน้าฝ่ายปกครอง (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	-	-	๑	๑	-	+๑	-	
๖	นักจัดการงานทั่วไป (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๗	นักทรัพยากรบุคคล (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๘	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
๙	นิติกรชำนาญการ (ขพ.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๐	นักวิชาการสาธารณสุข (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๑	นักพัฒนาชุมชน (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๒	นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๓	เจ้าพนักงานธุรการ (ปง./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๔	เจ้าพนักงานสาธารณสุข (ปง./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
๑๕	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน (ปง./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	ลูกจ้างประจำ								
๑๖	นักการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างให้ยุบ
	พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีคุณวุฒิ)								
๑๗	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๘	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๙	ผู้ช่วยนิติกร	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	
๒๐	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
๒๑	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๒๒	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ)								
๒๓	พนักงานขับรถยนต์	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๒๔	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	พนักงานจ้างทั่วไป								
๒๕	ยาม	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๒๖	คนงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	พนักงานส่วนตำบล								
๒๗	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับกลาง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ปรับระดับตำแหน่ง
๒๘	กลุ่มงานบริหารงานคลัง (หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานคลัง) (ขพ.)	-	-	-	-	-	-	-	ว่าง
๒๙	นักวิชาการเงินและบัญชี (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๓๐	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (ปง./ชง.)	๒	๒	๒	๒	-	-	-	ว่าง ๑ อัตรา

กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ (แก้ไขเพิ่มเติม ครั้งที่ ๖)

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี อำเภอลานสกา จังหวัดนครศรีธรรมราช (ต่อ)

ที่	ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลังเดิม	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้อง ใช้ในช่วงระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า			อัตรากำลังคนเพิ่ม / ลด			หมายเหตุ
			๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
๓๑	กลุ่มงานพัฒนารายได้ (หัวหน้ากลุ่มงานพัฒนารายได้) (ขพ.)	-	-	-	-	-	-	-	ว่าง
๓๒	นักวิชาการจัดเก็บรายได้ (ปก./ชก.)	-	-	๑	๑		+๑	-	กำหนดใหม่
๓๓	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (ปจ./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๓๔	เจ้าพนักงานพัสดุ (ปจ./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีคุณวุฒิ)								
๓๕	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๓๖	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๓๗	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
	พนักงานจ้างทั่วไป								
๓๘	คนงาน	๒	๒	๒	๒	-	-	-	ว่าง ๑ อัตรา
	กองช่าง (๐๕)								
	พนักงานส่วนตำบล								
๓๙	ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๔๐	วิศวกรโยธา (ปก./ชก.)	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	ว่าง
๔๑	เจ้าพนักงานธุรการ (ปจ./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๔๒	นายช่างโยธา (ปจ./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๔๓	เจ้าพนักงานประปา (ปจ./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีคุณวุฒิ)								
๔๔	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๔๕	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
๔๖	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประปา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๔๗	ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ	-	-	๑	๑	-	+๑	-	
	พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ)								
๔๘	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	พนักงานจ้างทั่วไป								
๔๙	พนักงานผลิตน้ำประปา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๕๐	คนงาน	๒	๒	๒	๒	-	-	-	ว่าง ๑ อัตรา
	หน่วยตรวจสอบภายใน (๑๒)								
	พนักงานส่วนตำบล								
๕๑	นักวิชาการตรวจสอบภายใน (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	รวม	๕๐	๕๒	๕๕	๕๕	+๒	+๓	-	

สรุปสถิติการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	ก่อนดำเนินการ (จำนวนคน)						รวม (คน)	หลังดำเนินการ (จำนวนคน)						รวม (คน)	หมายเหตุ
	บริหาร ท้องถิ่น	อำนาจการ ท้องถิ่น	วิชาการ	ทั่วไป	พนักงาน ครู	พนักงาน จ้าง		บริหาร ท้องถิ่น	อำนาจการ ท้องถิ่น	วิชาการ	ทั่วไป	พนักงาน ครู	พนักงาน จ้าง		
๑.การสรรหา คัดเลือก บรรจุ และแต่งตั้ง	-	-	-	-	-	๓	๓	-	-	-	-	-	๓	๓	บรรจุ-คน แต่งตั้ง ๓ คน
๒.การเลื่อนตำแหน่ง	-	-	-	๑	-	-	๑	-	-	-	๑	-	-	๑	เลื่อนตำแหน่ง ๑ คน
๓.การย้าย การโอน การรับโอน	๑	๓	-	-	-	-	๔	๑	๓	-	-	-	-	๔	รับโอน ๔ คน
๔.การไล่ออก/ปลดออก	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ไม่มีการ ดำเนินการ
๕.การพ้นจากตำแหน่ง ลาออก/ เกษียณ	-	-	-	-	-	๑	๑	-	-	-	-	-	๑	๑	พนักงานจ้าง เกษียณ ๑ คน

หมายเหตุ : ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

(ลงชื่อ).....ผู้รายงาน

(นางสาวใจกมล พันธรักษ์)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ