

๒๙)การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

๓๐)การรักษาความสงบเรียบร้อย การส่งเสริมและสนับสนุนการป้องกันและรักษา
ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

๓๑)กิจการอื่นใดที่เป็นผลประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นตามที่คณะกรรมการ
ประกาศกำหนด

๔. วิธีการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี

การบริหารราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี จะต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุข
ของประชาชนในท้องถิ่น เกิดผลสัมฤทธิ์เป็นไปตามภารกิจอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี
ความมีประสิทธิภาพ ความคุ้มค่าในเชิงภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน
การอำนวยความสะดวก และการตอบสนองต่อความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น ทั้งนี้โดยมีผู้รับผิดชอบ
ผลของงานในการปฏิบัติหน้าที่ของส่วนราชการ ต้องใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีโดยเฉพาอย่างยิ่งให้
คำนึงถึงความรับผิดชอบต่อผู้ปฏิบัติงาน การมีส่วนร่วมของประชาชน การเปิดเผยข้อมูลการติดตาม
ตรวจสอบและประเมินผลการปฏิบัติงาน ทั้งนี้ตามความเหมาะสมของแต่ละภารกิจ

๕. สถานที่ติดต่อขอรับข้อมูลข่าวสารหรือคำแนะนำในการติดต่อกับส่วนราชการภายใน
องค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี สามารถติดต่อได้ที่ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี ตั้งอยู่ที่
หมู่ที่ ๕ ตำบลท่าดี อำเภอลานสกา จังหวัดนครศรีธรรมราช ๘๐๒๓๐

สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี โทรศัพท์ ๐-๗๕๘๔-๕๐๘๖

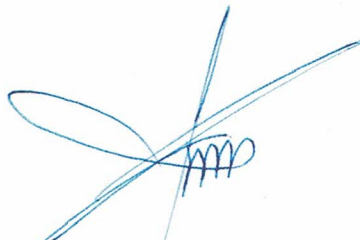
กองคลัง ๐-๗๕๘๔-๕๐๖๔ ต่อ ๑๐๒

กองช่าง ๐-๗๕๘๔-๕๐๖๔ ต่อ ๑๐๓

โทรสาร ๐-๗๕๘๔-๕๐๘๖ เว็บไซต์ www.thadee.gp.th

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ เดือน พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๐



(นายปรารณา พจน์จำเนียร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี